

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФГБОУ ВПО «Чувашский государственный педагогический  
университет им. И. Я. Яковлева»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе – первый  
проректор \_\_\_\_\_ В. В. Алексеев  
\_\_\_\_\_ 20 г.

Б5.У

## ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Направление подготовки  
**050100 Педагогическое образование**

Профиль подготовки  
**Дополнительное образование**  
**(музыкальное образование в области эстрадного пения)**

Квалификация (степень) выпускника  
**Бакалавр**

Форма обучения  
**очная**

Чебоксары  
2014

Программа практики составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 050100 Педагогическое образование, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 22 декабря 2009 года № 788 и ООП ВПО 050100 «Педагогическое образование»

Программа практики предназначена для студентов, проходящих учебную практику.

Составитель программы практики – доцент кафедры теории, истории, методики музыки Галкина В. Л.

Программа одобрена на заседании кафедры теории, истории, методики музыки 24.09.2014 года, протокол № 2.

Подписи:

Автор

В. Л. Галкина

Зав. кафедрой

В. Л. Галкина

Декан факультета

Г. Г. Тенюкова

## **1. Цели учебной (ознакомительной) практики**

Целью учебной (ознакомительной) практики 1 курса является знакомство с общей постановкой учебно-воспитательной работы и с системой музыкальной воспитательной работы в общеобразовательном учреждении.

## **2. Задачи учебной (ознакомительной) практики**

- вызвать у студентов интерес к профессии учителя музыки общеобразовательной школы, стимулировать стремление к изучению специальных и педагогических дисциплин, стремление к совершенствованию своих музыкальных и педагогических способностей;
- способствовать формированию профессионального мышления будущих учителей музыки;
- дать студентам представление о системе обучения и воспитания детей в общеобразовательной школе, ознакомить с постановкой музыкального обучения и воспитания школьников, с особенностями деятельности учителя музыки;
- создать условия для профессионального самопроявления будущего учителя музыки.

## **3. Место учебной практики в структуре ООП бакалавриата**

Структура педагогической деятельности учителя музыки представляет собой сложный комплекс различных видов и форм музыкально-воспитательной работы со школьниками. В ходе учебной (ознакомительной) практики студенты знакомятся с различными формами музыкального обучения и воспитания детей, системой осуществления классного руководства, внеурочной деятельности. Основной формой знакомства со школами является активное организованное наблюдение уроков музыки, занятий школьного хора, в связи с изучением предметов психолого-педагогического цикла, дирижерско-хоровых дисциплин и предстоящим курсом методики музыкального обучения и воспитания.

Учебной (ознакомительной) практике первого курса предшествует изучение дисциплин «Педагогика», «История детской музыки», «Сольфеджио», «Музыкально-теоретическая подготовка», «Хоровой класс и практическая работа с хором», предусматривающих лекционные, практические (семинарские) и лабораторные занятия.

## **4. Место и время проведения учебной практики**

Учебная (ознакомительная) практика проводится на базе образовательных учреждений на основании договора о проведении учебной и производственной практики.

Время прохождения практики – второй семестр. Продолжительность практики – две недели (3 з. е.).

## 5. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения учебной практики

В результате прохождения данной учебной (ознакомительной) практики обучающийся должен приобрести следующие практические навыки, умения, универсальные и профессиональные компетенции:

- способен организовывать сотрудничество обучающихся и воспитанников (ПК-6);
- готов к обеспечению охраны жизни и здоровья обучающихся в учебно-воспитательном процессе и во внеурочной деятельности (ПК-7);
- способен профессионально взаимодействовать с участниками культурно-просветительской деятельности (ПК-9);
- способен к использованию отечественного и зарубежного опыта организации культурно-просветительской деятельности (ПК-10);
- способен выявлять и использовать возможности региональной культурной образовательной среды для организации культурно-просветительской деятельности (ПК-11).

## 6. Структура и содержание учебной практики

**6.1.** Общая трудоемкость учебной практики составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

Во время практики студенты наблюдают уроки музыки, знакомятся с внеурочной деятельностью учителя музыки, принимают участие во внеклассных музыкальных мероприятиях, проводимых в школе.

Для изучения методики проведения внеклассной воспитательной работы студенты прикрепляются по 1-2 человека к классному руководителю младших классов.

За время практики студенты должны посетить уроки в прикрепленном классе (не менее 10), уроки музыки (не менее 10), проанализировать урок музыки (общий анализ), провести внеклассное мероприятие, сценарий которого был разработан ими в процессе занятий по педагогике.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов	Формы текущего контроля
1.	<i>Подготовительный этап,</i>	<i>Установочная конференция: инструктаж, в том числе инструктаж по ТБ.</i>	Участие в установочной конференции

2.	<i>Основной этап</i>	<i>Знакомство с образовательным учреждением Беседа с представителем администрации ОУ Беседа с учителем музыки Изучение материала кабинета музыки Знакомство с классом Наблюдение уроков музыки Наблюдение уроков в прикрепленном классе Осуществление воспитательной работы в классе: беседы, игры, прогулки с учащимися Подготовка и проведение внеклассного мероприятия</i>	<i>Контроль группового руководителя практики за выполнением заданий Записи в дневнике педагогических наблюдений Конспект внеклассного мероприятия</i>
3.	<i>Заключительный этап</i>	<i>Подготовка отчетной документации по практике Подготовка к выступлению на итоговой конференции</i>	<i>Контроль группового руководителя практики за оформлением документации Выступление на итоговой конференции</i>
			Зачет

### **6.1. Функциональные обязанности руководителей практики студентов**

#### *Руководитель практики на факультете:*

- подбирает школы в качестве баз для проведения практики;
- организует и проводит установочную и итоговую конференции по практике;
- совместно с групповым руководителем, методистом выставляет зачет;
- составляет отчет о практике студентов.

#### *Групповой руководитель практики, методист:*

- принимает участие в установочной и итоговой конференциях по практике;
- осуществляет непосредственное руководство практикантами;
- утверждает индивидуальные планы студентов, контролирует их выполнение;
- консультирует студентов при подготовке к внеклассным занятиям по предмету, проверяет и утверждает их планы и конспекты, присутствует на и внеклассных мероприятиях по предмету, анализирует и оценивает их;
- проверяет отчетную документацию студентов о работе за время практики;
- предоставляет сведения об итогах проведенной практики факультетскому руководителю.

#### *Учитель музыки:*

- знакомит студентов с планом своей работы, проводит открытые уроки и внеклассные занятия по предмету;

- консультирует студентов при подготовке к внеклассным занятиям по предмету, проверяет конспекты и планы предстоящих внеклассных занятий, дает согласие на допуск студента к проведению внеклассных занятий;
- участвует в разборе и оценке внеклассных занятий, проведенных студентами;
- принимает участие в итоговой конференции на факультете.

## **7. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на учебной практике**

В работе со студентами-практикантами используется индивидуальное и групповое консультирование, информационно-коммуникационные технологии.

При выполнении заданий учебной (ознакомительной) практики студенты используют методы педагогического исследования: наблюдение, беседу, опрос, анкетирование, анализ, самоанализ. При взаимодействии с учащимися используются игровые технологии. Для проведения внеклассного мероприятия может быть использован проектный метод.

## **8. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на практике**

В ходе самостоятельной работы студенты выполняют задания, связанные с реализацией программы практики: осуществляют наблюдение и анализ уроков музыки и уроков в прикрепленном классе, изучают требования, предъявляемые к организации процесса музыкального образования, требования к оформлению классной документации, осуществляют подготовку методических материалов внеурочной деятельности, разрабатывают сценарии внеклассных мероприятий.

Осуществляется свободный доступ практикантов к библиотечным фондам и базам данных кафедры педагогики и яковлеведоведения, кафедры теории, истории, методики музыки. На период практики назначаются методисты, отвечающие за своевременное решение всех вопросов, возникающих в процессе самостоятельной работы студентов. Практиканты обеспечиваются необходимым комплектом методических материалов (программа практики, образцы оформления отчетных документов и др.).

**Примерный перечень контрольных вопросов и заданий для проведения текущей аттестации по разделам (этапам) практики, осваиваемым студентом самостоятельно:**

1. Творческий портрет учителя музыки.
2. Для чего нужен урок музыки?
3. Младшие школьники. Какие они?
4. Что важно для учителя, работающего с учениками начальной школы?
5. Как мы готовили и проводили внеурочное мероприятие.

## **9. Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)\***

Итоги практики подводятся на конференции, где каждая группа практикантов представляет общий отчет с использованием фотогазеты, мультимедийной презентации, показом фрагментов внеклассных мероприятий и т. д.

Итоговая аттестация по результатам учебной (ознакомительной) практики осуществляется в форме зачета.

Время проведения аттестации – в течение первой недели после завершения сроков прохождения практики.

На зачет студент представляет:

- педагогическую путевку с отзывом о работе практиканта;
- дневник педагогических наблюдений с индивидуальным планом-графиком практики;
- отчет о работе;
- сценарий внеурочного мероприятия.

## **10. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной практики:**

а) основная литература:

1. Методические рекомендации по учебной (ознакомительной) и педагогической практике студентов бакалавриата : направление подготовки «Педагогическое образование», профиль «Музыка» / сост. В. Л. Галкина, Т. В. Осокина. – Чебоксары : Чуваш. гос. пед. ун-т, 2014. – 113 с.
2. Педагогическая практика студентов заочного отделения музыкально-педагогического факультета : учебно-методическое пособие / сост. В. Л. Галкина, Т. В. Осокина. – Чебоксары : Чуваш. гос. пед. ун-т, 2010. – 136 с.

б) дополнительная литература:

1. Бакшаева, Е. В. Музыка. Театр. Дети : учеб. пособие для практ. работы студентов муз.-пед. фак. / Е. В. Бакшаева. – Чебоксары : ЧГПУ, 2011. – 134 с. : нот.
2. Ильина, Е. Р. Музыкально-педагогический практикум : учеб. пособие для вузов / Е. Р. Ильина. – М. : Акад. проект : Альма Матер, 2008. – 415 с.
3. Музыкальное путешествие по родному краю [Ноты] : хрестоматия : 1–3 кл. / Чуваш. гос. пед. ун-т ; сост. Бакшаева Е. В.. – Чебоксары : ЧГПУ, 2006. – 130 с. : ил.
4. Пидкасистый, П. И. Подготовка студентов к творческой педагогической деятельности : учеб.-метод. пособие / П. И. Пидкасистый, Н. А. Воробьева. – М. : Пед. о-во России, 2007. – 191 с.
5. Сергеева, Г. П. Практикум по методике музыкального воспитания в начальной школе : учеб. пособие для нач. отд-ний и фак. сред. пед. учеб. заведений / Г. П. Сергеева. – 2-е изд., испр. – М. : Academia, 2000. – 128 с.

---

\* Формы отчетности прилагаются

в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

**базы данных, информационно-справочные и поисковые системы**

1. Библиотека электронных учебников – Book-ua:org.
2. Научная электронная библиотек – eLIBRARY.ru.
3. Библиотека Гумер – полнотекстовые книги по педагогике – [http://www.gumer.info/bibliotek\\_Buks/Pedagog/index.php](http://www.gumer.info/bibliotek_Buks/Pedagog/index.php).
4. Электронная гуманитарная библиотека – [www.gumfak.ru](http://www.gumfak.ru).
5. Единая коллекция Цифровых Образовательных Ресурсов – <http://school-db.informika.ru/>.
6. Педагогическая библиотека – <http://pedlib.ru/>.
7. Портал «Сеть творческих учителей» – <http://www.it-n.ru/>.
8. Сайт газеты «1 Сентября» – <http://1september.ru/>.
9. Сайт журнала «Начальная школа» – <http://www.n-shkola.ru/>.
10. Сайт «Открытый класс» – <http://www.openclass.ru/node/2796>.

**11. Материально-техническое обеспечение учебной практики**

Для проведения учебной практики используются преимущественно ресурсы образовательных учреждений, на базе которых проходит практика:

- школьные классы;
- специально оборудованный кабинет музыки;
- фортепиано (баян), набор детских музыкальных инструментов;
- бытовые помещения, соответствующие действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ

Форма отчета о прохождении практики студента-практиканта

**Отчет о прохождении практики**  
студента 1 курса очного/заочного отделения  
факультета художественного и музыкального образования

\_\_\_\_\_ (ф.и.о. студента)

в МБОУ \_\_\_\_\_

(название образовательного учреждения)

в период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

Отчет выполняется на отдельных листах формата А4 в свободной форме. Практиканту рекомендуется осветить следующие вопросы.

Общие впечатления о школе, особенностях организации учебно-воспитательного процесса, традициях школьной жизни.

Деятельность учителя музыки, особенности его работы, учебно-методическая база. Кабинет музыки как центр музыкально-эстетической жизни школы. Роль педагога-музыканта в жизни школы.

Сколько уроков музыки посетил практикант, проанализировал?

Какие внеклассные занятия, мероприятия по предмету посетил, в организации и проведении каких принимал участие? Насколько удачно?

В каком классе работал в качестве помощника классного руководителя, краткая характеристика класса. Особенности работы классного руководителя данного класса, «творческий почерк» его воспитательной работы. Характер деятельности практиканта в классе. Какие внеклассные мероприятия в классе посетил, какие провел самостоятельно?

Какие уроки по другим предметам удалось посетить, что интересного, полезного выявил практикант в результате этих посещений?

Какие знания, умения и навыки удалось применить на практике?

Какие знания, умения и навыки приобретены в процессе педпрактики?

Как реализовывался на практике индивидуальный подход к учащимся?

Какая проводилась исследовательская работа?

Трудности, которые испытывал студент в профессиональной подготовке (в общении, воспитательной работе).

Отношение руководства школы к практике студентов.

Общие выводы о педпрактике.

**Педагогический дневник практиканта**

Дневник студента является основным документом, отражающим все виды учебно-воспитательной деятельности, предусмотренные программой педагогической практики, его способность вникать в сущность педагогических фактов и явлений, находить причинно-следственные связи между ними, пути и способы, решать возникающие проблемы.

Дневник условно делят на две части.

1. Общие сведения о школе.

Фамилия, имя, отчество директора, его заместителей, учителя музыки, классного руководителя, методистов.

Список учащихся класса с указанием года рождения и домашнего адреса, места работы родителей, актива класса, интересов учащихся.

План класса с указанием, какой ученик где и с кем сидит.

Расписание уроков в своем классе.

Расписание уроков музыки.

Расписание звонков.

2. Описание всех видов работ студента по дням:

а) знакомство со школой, классом, отдельными учащимися на уроках, переменах, во внеклассных и внешкольных занятиях, в домашней обстановке; наблюдения, впечатления, размышления;

б) анализ уроков и внеклассных занятий, проведенных учителем, классным руководителем, анализ уроков и внеклассных занятий, проведенных самим практикантом;

***Рекомендации по ведению дневника***

Дневник педагогической практики

студента (ки)

факультета художественного и музыкального образования

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

Место прохождения практики: \_\_\_\_\_  
(полное наименование образовательного учреждения)

Адрес \_\_\_\_\_

Сроки проведения практики: с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

Директор школы \_\_\_\_\_

Заместитель директора по учебной работе \_\_\_\_\_

Заместитель директора по воспитательной работе \_\_\_\_\_

Учитель музыки \_\_\_\_\_

Классный руководитель \_\_\_ класса \_\_\_\_\_

Факультетский руководитель практики \_\_\_\_\_

Методист по музыке \_\_\_\_\_

***Расписание уроков класса***

	понед.	вторник	среда	четверг	пятница	суббота
1						
2						
3						
4						
5						
6						

*Расписание уроков музыки*

	<b>понед.</b>	<b>вторник</b>	<b>среда</b>	<b>четверг</b>	<b>пятница</b>	<b>суббота</b>
1						
2						
3						
4						
5						
6						

*Расписание звонков*

<b>№ урока</b>	<b>Время начала и окончания урока</b>
<b>1</b>	8.30 – 9.10
<b>2</b>	9.20 – 10.00
<b>3</b>	10.15 – 10.55
<b>4</b>	11.10 – 11.50
<b>5</b>	12.05 – 12.45
<b>6</b>	13.00 – 13.40

*Список учащихся класса*

<b>№</b>	<b>Фамилия, имя</b>	<b>Поручения</b>	<b>Интересы, увлечения</b>

*Размещение учащихся*

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>		

## ЛИСТ

### согласования программы практики

Направление подготовки: **050100 Педагогическое образование**

Профиль: **Музыка**

Дисциплина: **Учебная практика**

Форма обучения: **очная**

Учебный год **2014/15**

РЕКОМЕНДОВАНА заседанием кафедры теории, истории, методики музыки  
протокол № 2 от 24.09.2014 г.

Ответственный исполнитель, заведующий кафедрой теории, истории, методики музыки

\_\_\_\_\_ Галкина В. Л. \_\_\_\_\_  
подпись дата

Исполнитель:

канд. пед. наук, доц. \_\_\_\_\_ Галкина В. Л. \_\_\_\_\_  
подпись дата

СОГЛАСОВАНО:

Декан факультета художественного и музыкального образования

\_\_\_\_\_ Тенюкова Г. Г. \_\_\_\_\_  
личная подпись дата

Директор библиотеки

\_\_\_\_\_ Кузьмина Н. И. \_\_\_\_\_  
личная подпись дата

Начальник ООП УМУ

\_\_\_\_\_ Павлова С. В. \_\_\_\_\_  
личная подпись дата



## Лист регистрации изменений

Номера страниц				Номер и дата документа об изменении	Должностное лицо, введившее изменения		Дата ввода изменений	Срок введения изменения
измененных	замененных	новых	аннулированных		Ф.И.О., должность	подпись		

